

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura delle MARCHE

Registro Imprese - Archivio Ufficiale delle CCIAA

Visura ordinaria societa' di capitale

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Documento n . A C20JLSJKTN2D910292FC

estratto dal Registro Imprese in data 09/07/2024

DATI ANAGRAFICI

Sede legale	CIVITANOVA MARCHE (MC) VIALE DEI PINI 31 cap 62012
Domicilio digitale/PEC	SANATRIXGESTIONISRL@PEC.IT
Numero REA	MC - 156700
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	01490070438
Partita IVA	01490070438
Forma giuridica	SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA
Data atto di costituzione	23/04/2003
Data iscrizione	23/05/2003
Data ultimo protocollo	08/04/2024
PRESIDENTE	BENEDETTO LAURA
CONSIGLIO	Rappresentante dell'Impresa
AMMINISTRAZIONE	
VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE	VAILATI VENTURI GIUSEPPE

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	01/09/2003
Attività esercitata	CASE DI CURA (DAL 01/09/2003).
Codice ATECO	86.1
Codice NACE	86.1
Attività import export	-
Contratti di rete	-
Albi e ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale sottoscritto	300.000,00
Addetti al 31/03/2024	296
Soci e titolari di diritti su quote e azioni	7
Amministratori	5
Titolari di cariche	1
Sindaci, organi di controllo	1
Unità locali	6
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	12
Trasferimenti di quote	2
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni	sì

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2023 - 2022 - 2021 - 2020 - 2019 - ... -
Fascicolo	sì
Statuto	sì
altri atti	98

Le tabelle sovrastanti e quelle dei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, espongono un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente scopo di sintesi

Sede

Indirizzo Sede legale	CIVITANOVA MARCHE (MC) VIALE DEI PINI 31 cap 62012
Domicilio digitale/PEC	SANATRIXGESTIONISRL@PEC.IT
Partita IVA	01490070438
Numero REA	Repertorio Economico Amministrativo: MC - 156700

Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 01490070438 Data di iscrizione: 23/05/2003 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 23/04/2003
Sistema di amministrazione	CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)
Oggetto sociale	OGGETTO DELLA SOCIETA' E' LA GESTIONE E L'ESERCIZIO DI CASE DI CURA MEDICO CHIRURGICHE, DI AMBULATORI, DI RESIDENZE SANITARIE, DI CASE DI RIPOSO, CONVALESCENZIARI, DI LABORATORI DI ANALISI DI QUALSIASI NATURA E GENERE, DI ...
Poteri da statuto	L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' PUO' ESSERE AFFIDATA AD UN AMMINISTRATORE UNICO O AD UN CONSIGLIO COMPOSTO DA TRE A SETTE AMMINISTRATORI ANCHE NON SOCI , OPPURE AD UN AMMINISTRATORE UNICO ANCHE NON SOCIO, SECONDO QUANTO DECISO DA I ...
Altri riferimenti statutari	Deposito statuto aggiornato

Estremi di Costituzione

Iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 01490070438
del Registro delle Imprese delle MARCHE
Data di iscrizione: 23/05/2003

Sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 23/05/2003
Iscrizione titolarità effettiva nella sezione autonoma il 23/11/2023

Informazioni costitutive

Denominazione: SANATRIX GESTIONI S.R.L.
Data atto di costituzione: 23/04/2003

Sistema di amministrazione e controllo

Durata della società'

Data termine: 31/12/2050

Scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2003
Scadenza esercizi successivi: 31/12
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

Sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: AMMINISTRAZIONE PLURIPERSONALE COLLEGIALE
Soggetto che esercita il controllo contabile: ORGANO MONOCRATICO

Organi amministrativi

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (in carica)

Collegio sindacale

Numero effettivi: 1

Oggetto sociale

OGGETTO DELLA SOCIETA' E' LA GESTIONE E L'ESERCIZIO DI CASE DI CURA MEDICO CHIRURGICHE, DI AMBULATORI, DI RESIDENZE SANITARIE, DI CASE DI RIPOSO, CONVALESCENZIARI, DI LABORATORI DI ANALISI DI QUALSIASI NATURA E GENERE, DI PALESTRE E CENTRI DI RIABILITAZIONE, ALBERGHI RISTORANTI, BAR, PUBBLICI ESERCIZI IN GENERE, CON TUTTE LE ATTIVITA' E SERVIZI COLLATERALI, RAPPRESENTANZE ED ATTIVITA' DI COMMISSIONARIA NEI CAMPI SOPRA DESCRITTI E QUANT'ALTRO FOSSE RITENUTO UTILE O NECESSARIO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI PER IL RAGGIUNGIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

POTRA' INOLTRE ORGANIZZARE E GESTIRE PROGRAMMI DI FORMAZIONE PER LA EDUCAZION E CONTINUA IN MEDICINA.

LA SOCIETA' HA PER OGGETTO, ALTRESI' LA COMPRAVENDITA DI TERRENI, LA COSTRUZIONE DI FABBRICATI CIVILI ED INDUSTRIALI, PER CONTO PROPRIO E DI TERZI, L'ACQUISTO, LA VENDITA, LA PERMUTA, LA LOCAZIONE NON FINANZIARIA DI IMMOBILI ED IL RIPRISTINO E LA TRASFORMAZIONE DI FABBRICATI.

ESSA POTRA' COMPIERE TUTTE LE ATTIVITA' GESTIONALI E FINANZIARIE, MOBILIARI ED IMMOBILIARI RITENUTE DALL'ORGANO AMMINISTRATIVO NECESSARIE OD UTILI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, IVI COMPRESA LA POSSIBILITA' DI EFFETTUARE FINANZIAMENTI, ANCHE INFRUTTIFERI, DI OGNI TIPO, CONSENTITI DALLA LEGGE, A FAVORE DI SOCIETA' CONTROLLATE. POTRA' ANCHE ASSUMERE COINTERESSENZE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' O IMPRESE COSTITUITE O COSTITUENDE AVENTI OGGETTO ANALOGO O AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO COME PURE CONCEDERE O PRENDERE IN AFFITTO AZIENDE O RAMI DI AZIENDA.

Poteri

Poteri da statuto

L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA' PUO' ESSERE AFFIDATA AD UN AMMINISTRATORE UNICO O AD UN CONSIGLIO COMPOSTO DA TRE A SETTE AMMINISTRATORI ANCHE NON SOCI, OPPURE AD UN AMMINISTRATORE UNICO ANCHE NON SOCIO, SECONDO QUANTO DECISO DAI SOCI.

GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA PER IL PERIODO DETERMINATO DALL'ASSEMBLEA. SALVO DIVERSA DETERMINAZIONE DEI SOCI, GLI AMMINISTRATORI NON SONO VINCOLATI DAL DIVIETO DI CUI ALL'ART. 2390 CODICE CIVILE.

QUALORA PER DIMISSIONI O PER ALTRE CAUSE VENGA A MANCARE LA MAGGIORANZA DEGLI AMMINISTRATORI, SI INTENDE SCADUTO L'INTERO CONSIGLIO - CON EFFETTO DALL'ASSEMBLEA CHE NOMINA IL NUOVO ORGANO AMMINISTRATIVO - E DEVE CONVOCARSI SENZA RITARDO L'ASSEMBLEA PER LA NOMINA DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI.

IL CONSIGLIO PUO' NOMINARE TRA I SUOI MEMBRI UNO O PIU' AMMINISTRATORI DELEGATI O CONFERIRE SPECIALI INCARICHI A SINGOLI AMMINISTRATORI, ANCHE CON FACOLTA' DI DELEGA, FISSANDONE LE ATTRIBUZIONI E RETRIBUZIONI A NORMA DI LEGGE, NONCHE' LE EVENTUALI CAUZIONI.

L'UNICO AMMINISTRATORE, IL CONSIGLIO O L'AMMINISTRATORE A CIO' DELEGATO POSSONO NOMINARE DIRETTORI, NONCHE' INSTITORI, PROCURATORI AD NEGOTIA E MANDATARI IN GENERE CONFERENDO LORO LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' PER DETERMINATI ATTI O

CATEGORIE DI ATTI, ANCHE CON FACOLTA' DI DELEGA.

ESSO POTRA' INOLTRE NOMINARE DIRETTORI GENERALI DESIGNANDOLI ANCHE FRA I MEMBRI DEL CONSIGLIO.

ARTICOLO 23

ALL'UNICO AMMINISTRATORE OVVERO AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO OD A CHI NE FA LE VECI E' ATTRIBUITA LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA'.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO POTRA' DARE ESECUZIONE A TUTTE LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO OGNI QUALVOLTA NON SI SIA DELIBERATO DIVERSAMENTE.

QUALORA IL CONSIGLIO NON DETERMINI LE ATTRIBUZIONI DEL O DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, ESSI HANNO CON FIRMA LIBERA LA RAPPRESENTANZA GENERALE DELLA SOCIETA' A NORMA DELL'ART. 2475 BIS CODICE CIVILE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E L'AMMINISTRATORE UNICO SONO INVESTITI DI TUTTI I POTERI PER L'AMMINISTRAZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', SENZA LIMITAZIONI, FATTA ECCEZIONE PER QUEI POTERI CHE LA LEGGE O IL PRESENTE STATUTO RISERVANO ALLA DECISIONE DEI SOCI E DI QUELLI CHE QUESTI ULTIMI DECIDESSERO DI MANTENERE NELLA LORO ESCLUSIVA COMPETENZA.

Altri riferimenti statutari

Clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

ADOZIONE DI UN NUOVO STATUTO SOCIALE, EX D.LGS. N. 6/2003.

IL CONTROLLO CONTABILE E' AFFIDATO AL COLLEGIO SINDACALE.

IN DATA 20/2/2004 LA SOCIETA' HA ADEMPIUTO ALLA PUBBLICITA' DI CUI ALL'ART.

2497 BIS COMUNICANDO LA PROPRIA SOGGEZIONE ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

DAL 28 GENNAIO 2010 E' STATA PRESENTATA LA VARIAZIONE DEL SOGGETTO CHE ESERCITA ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO.

Deposito statuto aggiornato

L'ASSEMBLEA HA ALTRESI DELIBERATO DI: DI ELIMINARE LA TENUTA FACOLTATIVA DEL LIBRO DEI SOCI, MODIFICANDO TUTTI GLI ARTICOLI DELLO STATUTO SOCIALE,

CONTENENTI RIFERIMENTI AL SUDETTO LIBRO;

DI MODIFICARE L'ARTICOLO 28 RELATIVO ALL'ORGANO DI CONTROLLO, ADEGUANDOLO ALLA NORMATIVA VIGENTE;

Modifica articoli dello statuto

A SEGUITO DELLA TRASFORMAZIONE DELLA SOCIETA' DA SOCIETA' PER AZIONI IN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA E' STATO ADOTTATO UN NUOVO STATUTO SOCIALE.

CON VERBALE DEL 20/03/2012 L'ASSEMBLEA STRAORDINARIA HA DELIBERATO DI ADOTTARE, QUALE ORGANO DI CONTROLLO LEGALE DEI CONTI, IL MODELLO MONOCRATICO PREVISTO DALL'ART. 2477 C.C. E, PERTANTO, DI MODIFICARE LO STATUTO SOCIALE SOSTITUENDO L'ATTUALE RUBRICA "COLLEGIO SINDACALE E CONTROLLO LEGALE DEI CONTI" CON LA NUOVA: "SINDACO E REVISIONE LEGALE DEI CONTI".

Effetti differiti

GLI EFFETTI DELLA FUSIONE NEI CONFRONTI DI TERZI SI AVRANNO DALL'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI FUSIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE DI CUI ALL'ART. 2504 OPPURE, DALLE ORE 23,59 DEL 31/12/2011, SE DETTA ISCRIZIONE SARA' ANTECEDENTE A TALE GIORNO E TALE ORA.

GLI EFFETTI DELLA FUSIONE PER INCOPORAZIONE DI STUDIO LABORATORIO BIEMME S.R.L., EX ARTICOLO 2504-BIS DEL CODICE CIVILE, DECORRERANNO DAL PRIMO GIORNO DEL MESE SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI E' AVVENUTA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI FUSIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE.

GLI EFFETTI DELLA FUSIONE PER INCORPORAZIONE DELLA SOCIETA' LABORATORIO GAMMA S.R.L., EX ARTICOLO 2504-BIS DEL CODICE CIVILE, DECORRERANNO DAL PRIMO GIORNO DEL MESE SUCCESSIVO A QUELLO IN CUI E' AVVENUTA L'ULTIMA DELLE ISCRIZIONI DELL'ATTO DI FUSIONE NEL REGISTRO DELLE IMPRESE.

Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in EURO

Deliberato: 300.000,00

Sottoscritto: 300.000,00

Versato: 300.000,00

Conferimenti in DENARO

Quote

Numero quote: 300.000

Valore: 1,00 EURO

Strumenti finanziari previsti dallo statuto

Obbligazioni convertibili:

VEDERE ARTICOLO 10 DELLO STATUTO SOCIALE.

Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 19/12/2023

PROPRIETA'

Capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui e' stato depositato l'elenco soci:

300.000,00 EURO

Quota di nominali: 298.921,66 EURO

di cui versati: 298.921,66

SANATRIX SRL

Codice fiscale: 00152030433

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: SANATRIX S.R.L.

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) VIA CASSIANO DA FABRIANO 45 cap 62100

PROPRIETA'

Quota di nominali: 410,79 EURO

di cui versati: 410,00

GRAZIOSI ESTER

Codice fiscale: GRZSTR36L61E783H

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) VIA ROMA 210 cap 62100

PROPRIETA'

Quota di nominali: 325,16 EURO

di cui versati: 325,16

CALDARELLI GIANCARLO

Codice fiscale: CLDGCR53T10E783P

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) VIA MORBIDUCCI 8 cap 62100

PROPRIETA'

Quota di nominali: 119,83 EURO

di cui versati: 119,83

CALDARELLI ALBERTO

Codice fiscale: CLDLRT30D02E783M

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) CORSO CAVOUR 66 cap 62100

PROPRIETA'

Quota di nominali: 119,83 EURO

di cui versati: 119,83

CALDARELLI FEDERICO

Codice fiscale: CLDFRC29D20E783U

Tipo di diritto: PROPRIETA'

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) VIA CAPUZI 49 cap 62100

PROPRIETA'

Quota di nominali: 68,53 EURO

di cui versati: 68,53

VINCIGUERRA CAMILLO

Codice fiscale: VNCCLL56T18E783E

Tipo di diritto: PROPRIETA'

In ragione di 1/2

Domicilio del titolare o rappresentante comune

MACERATA (MC) VIA VALADIER 27 cap 62100

VINCIGUERRA FRANCESCA

Codice fiscale: VNCFNC52E62E290F

Tipo di diritto: PROPRIETA'

In ragione di 1/2

PROPRIETA'

PROPRIETA'

Quota di nominali: 17,10 EURO
di cui versati: 17,10

VINCIGUERRA CAMILLO

Codice fiscale: VNCCLL56T18E783E
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MACERATA (MC) VIA VALADIER 27 cap 62100

Quota di nominali: 17,10 EURO
di cui versati: 17,10

VINCIGUERRA FRANCESCA

Codice fiscale: VNCFNC52E62E290F
Tipo di diritto: PROPRIETA'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
MACERATA (MC) VIA GASPARRINI 33 cap 62100

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato

Pratica con atto del 18/12/2023

Data deposito: 19/12/2023
Data protocollo: 19/12/2023
Numero protocollo: AN-2023-177583

Amministratori

**PRESIDENTE CONSIGLIO
AMMINISTRAZIONE
VICE PRESIDENTE DEL
CONSIGLIO
D'AMMINISTRAZIONE
CONSIGLIERE
CONSIGLIERE
CONSIGLIERE**

BENEDETTO LAURA

Rappresentante dell'Impresa

VAILATI VENTURI GIUSEPPE

Rappresentante dell'Impresa

BULDRINI LORENZO

TASSINARI PAOLO

DI BERNARDO ACHILLE

Organi amministrativi in carica

Elenco amministratori

BENEDETTO LAURA

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti: 5

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE Data atto di
nomina: 21/03/2024

Rappresentante dell'Impresa
Nata a BOLZANO (BZ) il 21/04/1965
Codice fiscale: BNDLRA65D61A952Z

Domicilio

CIVITANOVA MARCHE (MC) VIALE DEI PINI 31 cap 62012

Carica

CONSIGLIERA

Data atto di nomina: 21/03/2024

Data di prima iscrizione: 20/10/2023

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Data presentazione carica: 08/04/2024

Carica

PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE

Data atto di nomina: 21/03/2024

Data di prima iscrizione: 25/10/2023

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Poteri

DI DELIBERARE IN MERITO AL CONFERIMENTO DI POTERI ED ALL'USO DELLA FIRMA
SOCIALE, APPROVANDO LA SEGUENTE PROPOSTA DI ATTRIBUZIONE POTERI:
AL PRESIDENTE DOTT.SSA LAURA BENEDETTO, ALLA QUALE VIENE CONFERITA LA
RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA', COMPRESA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIET

A'

NELLE ASSEMBLEE ORDINARIE E STRAORDINARIE DELLE CONTROLLATE E COLLEGATE, CON FACOLTA' DI CONFERIRE DELEGHE ALL'UOPO, VENGONO ATTRIBUITI I SEGUENTI POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA SINGOLA:

A. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, LE AZIENDE DI STATO, GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI IN GENERE;

B. FIRMARE LA CORRISPONDENZA E GLI ATTI RELATIVI ALL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA';

C. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' PRESSO LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, LE AZIENDE DI STATO, GLI ENTI ED UFFICI PUBBLICI E PRIVATI IN GENERE;

D. COMPIERE TUTTI GLI ATTI E LE OPERAZIONI OCCORRENTI PER OTTENERE CONCESSIONI, LICENZE ED AUTORIZZAZIONI DI NATURA AMMINISTRATIVA A NOME DELLA SOCIETA' E PROVVEDERE A TUTTI GLI ADEMPIMENTI RELATIVI;

E. STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE, CON QUALSIASI TERZO, CONTRATTI DI QUALSIASI GENERE O NATURA (AD ECCEZIONE DI QUELLI AVENTI AD OGGETTO BENI IMMOBILI E PARTECIPAZIONI IN SOCIETA' O ENTI DI QUALSIASI GENERE O NATURA ALTROCHE' AVENTI PER OGGETTO L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI DI PRESTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI RICAMBI DURANTE LA FASE DI GESTIONE, QUALORA NON PREVISTI NEI BUDGET GIA' APPROVATI DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE) DI VALORE NON SUPERIORE AD EURO 500.000,00 PER CIASCUN CONTRATTO. IN PARTICOLARE, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO E SENZA CON CIO' LIMITARE LA GENERALITA' DI QUANTO SOPRA, STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE: CONTRATTI DI ACQUISTO, DI VENDITA O DI PERMUTA DI IMPIANTI, BENI MOBILI E MOBILI REGISTRATI, MACCHINARI, AUTOMEZZI, MACCHINARI PER UFFICIO, ATTREZZATURE, APPARECCHIATURE, PRODOTTI DI CONSUMO E MATERIALI IN GENERE; CONTRATTI DI LEASING PER IMPIANTI, MACCHINARI, APPARECCHIATURE, ATTREZZATURE PER UFFICIO E AUTOVEICOLI; CONTRATTI DI CONSULENZA O CONTRATTI DI CONTENUTO ANALOGO; E CONTRATTI DI LOCAZIONE;

F. STIPULARE, ACCETTARE, MODIFICARE E RISOLVERE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;

G. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLA PARTECIPAZIONE A GARE, APPALTI E TRATTATIVE PRIVATE E PRESENTARE OFFERTE A PUBBLICI INCANTI E LICITAZIONI PRIVATE, ANCHE SE INDETTI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, ED ADEMPIERE A TUTTE LE FORMALITA' RELATIVE, IVI COMPRESSE QUELLE SUCCESSIVE ALLA EVENTUALE AGGIUDICAZIONE; IL TUTTO CON FACOLTA' DI IMPEGNARE LA SOCIETA', CON IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000,00 PER CIASCUNA OPERAZIONE;

H. ACCONSENTIRE ALL'ISCRIZIONE, PURCHE' NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, ALLA CANCELLAZIONE, SURROGA, POSPOSIZIONE E TRASFERIMENTO DI IPOTECHE ED ALTRI DIRITTI DI GARANZIA SU TUTTI I BENI DI PROPRIETA' SOCIALE E RINUNCIARE A IPOTECHE LEGALI; IN OGNI CASO, ESONERARE I CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI DA OGNI E QUALSIASI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

I. COSTITUIRE ED ACCETTARE SERVITU' ATTIVE E PASSIVE DI QUALUNQUE NATURA;

J. APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON ISTITUTI BANCARI, SOCIETA' E SOGGETTI TERZI IN GENERE ED OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA' NELL'AMBITO DEI FIDI CONCESSI E CON LIMITE DI EURO 500.000,00= PER CIASCUNA OPERAZIONE;

K. NELL'AMBITO DEI FIDI CONCESSI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ED EMETTERE E GIRARE ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, CON IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000,00 PER CIASCUNA OPERAZIONE, SENZA LIMITI DI IMPORTO PER IL PAGAMENTO DI RETRIBUZIONI, IMPOSTE, TASSE, ONERI SOCIALI E PREVIDENZIALI;

L. EFFETTUARE TRASFERIMENTO FONDI (GIROFONDI) TRA I DIVERSI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' E GIROCONTI PER ANTICIPAZIONI SU FATTURE PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A 1.500.000,00 EURO PER SINGOLA OPERAZIONE;

M. GIRARE PER L'INCASSO EFFETTI CAMBIARI, VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA', GIRARE A BANCHE PER L'ACCREDITO AL CONTO DELLA SOCIETA' ASSEGNI DI CONTO CORRENTE, ASSEGNI CIRCOLARI, VAGLIA CAMBIARI EMESSI O GIRATI DA TERZI A FAVORE DELLA SOCIETA';

N. FAR PROTESTARE CAMBIALI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI E PROVVEDERE ALLA RELATIVA ESECUZIONE, MOBILIARE ED IMMOBILIARE;

O. ESIGERE SOMME DA PRIVATI O DA UFFICI STATALI, DA ISTITUTI DI CREDITO E DA SOGGETTI TERZI IN GENERE, RILASCIANDO LE RELATIVE QUIETANZE E LIBERAZIONI;

P. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DAVANTI ALLE ASSOCIAZIONI SINDACALI DEI LAVORATORI;

Q. ASSUMERE, PROMUOVERE, LICENZIARE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI E CONFERIRE GLI OPPORTUNI POTERI AL PERSONALE DIPENDENTE, FATTA ECCEZIONE PER I DIRIGENTI;

S. NOMINARE E REVOCARE AGENTI, RAPPRESENTANTI E PROCACCIATORI D'AFFARI;

T. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI ALLE AUTORITA' GIUDIZIARIE ED

AMMINISTRATIVE DELLA REPUBBLICA, NESSUNA ESCLUSA, CON FACOLTA' DI STARE IN GIUDIZIO;

U. FARE RISOLVERE VERTENZE DA ARBITRI;

V. NOMINARE AVVOCATI E PERITI;

W. INSTAURARE O PROSEGUIRE PROCEDIMENTI GIUDIZIARI DI QUALSIASI GENERE O NATURA E FIRMARE RINUNZIE AD ATTI GIUDIZIARI IN QUALUNQUE STATO E GRADO DI GIUDIZIO;

Z. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLE PROCEDURE FALLIMENTARI, FARE ISTANZE PER DICHIARAZIONI DI

FALLIMENTO, PROPORRE I CREDITI RELATIVI, INTERVENIRE E VOTARE NELLE ADUNANZE DEI CREDITORI, ADERIRE A CONCORDATI, ACCETTARE RIPARTI E LIQUIDAZIONI;

AA. RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN TUTTE LE PRATICHE, SENZA ECCEZIONI DI SORTA, RELATIVE AD IMPOSTE, TASSE, ONERI, TRIBUTI DI QUALSIASI GENERE E DENOMINAZIONE, CON FACOLTA' DI STIPULARE CONCORDATI, SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICORSI SIA IN VIA AMMINISTRATIVA, SIA IN VIA GIURISDIZIONALE;

BB. DEPOSITARE IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' DOMANDE DI REGISTRAZIONE, SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO, DI DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE;

CC. CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

DD. COSTITUIRE, ESTINGUERE E RITIRARE, NELL'AMBITO DELL'ORDINARIA GESTIONE, DEPOSITI CAUZIONALI, CON IL LIMITE MASSIMO DI EURO 500.000,00

EE. STIPULARE CONVENZIONE CON ENTI PUBBLICI E PRIVATI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI SANITARI, MODIFICARLE, RECEDERNE E RISOLVERLE;

FF. ACCETTARE, EROGARE E SOTTOSCRIVERE FINANZIAMENTI INFRAGRUPPO, SIA ATTIVI CHE PASSIVI, SENZA LIMITI DI IMPORTO, A FIRMA SINGOLA;

GG. CONFERIRE PROCURE SPECIALI E DELEGHE OPERATIVE NELL'AMBITO DEI POTERI CONFERITI.

POTERI DA ESERCITARSI A FIRMA CONGIUNTA:

A) QUALORA L'ESERCIZIO DI TUTTI I POTERI SOPRA ATTRIBUITI VENGA ESERCITATO IN FIRMA CONGIUNTA CON IL VICE-PRESIDENTE I LIMITI DI VALORE, COME INNANZI PREVISTI, DEVONO INTENDERSI ELEVATI AD EURO 2.000.000,00= (E. DUEMILIONI/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE.

B) A FIRMA CONGIUNTA CON IL VICE-PRESIDENTE: ASSUMERE, PROMUOVERE, LICENZIARE, ADOTTARE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, FISSARE LE CONDIZIONI CONTRATTUALI E CONFERIRE GLI OPPORTUNI POTERI AL PERSONALE DIPENDENTE, CON QUALIFICA DI DIRIGENTE

IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO E' OPPORTUNO, ONDE OTTEMPERARE A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA VIGENTE, CONFERIRE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DOTT.SSA LAURA BENEDETTO, NATA A BOLZANO (BZ) IL 21/04/1965 - C.F.:BNDLRA65D61A952Z, DOMICILIATA PER LA CARICA PRESSO LA SEDE DELLA SOCIETA', L'INCARICO DI RESPONSABILE ALLA SICUREZZA ED ALL'IGIENE DEL LAVORO, ALL'ECOLOGIA ED ALLA PREVENZIONE INCENDI, CONFERENDO ALLA STESSA DOTT.SSA LAUR A

BENEDETTO I SEGUENTI POTERI IN ORDINE ALLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, ALL'ECOLOGIA ED ALLA PREVENZIONE INCENDI:

ATTUARE TUTTE LE MISURE DI SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO PREVISTE DALLA NORMATIVA RIGUARDANTE LA SALVAGUARDIA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;

ASSICURARE IL PUNTUALE RISPETTO DEL D.LGS. N. 81 DEL 9 APRILE 2008 E 242/96, OVE NE RICORRANO I PRESUPPOSTI DI LEGGE NONCHE' DI OGNI ALTRO PROVVEDIMENTO IN TEMA DI PROTEZIONE E TUTELA DELLA SALUTE DEI LAVORATORI;

VERIFICARE COSTANTEMENTE LA RISPONDEZZA ALLE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI TUTTE LE MACCHINE, STRUMENTI, UTENSILI E QUANT' ALTRO, ADEGUANDOLI ALLE NUOVE TECNOLOGI E

IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE ED ECOLOGIA E A QUANT'ALTRO RICHIESTO DALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI;

PROVVEDERE A VIGILARE CHE TUTTI I DISPOSITIVI DI SICUREZZA ED O I MEZZI

PERSONALI DI PROTEZIONE SIANO SEMPRE PRESENTI, UTILIZZATI ED IN PERFETTO STATO DI EFFICIENZA, NONCHE' DISPORRE, CONTROLLARE ED ESIGERE, AVVALENDOSI PER TALE CONTROLLO DI PERSONALE PREPOSTO GIA' NORMATIVAMENTE DESTINATARIO DI TALE COMPITO, CHE TUTTI OSSERVINO LE NORME DI LEGGE E LE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI SICUREZZA, IGIENE E TUTELA DELL'AMBIENTE, UTILIZZANDO TUTTO QUANTO MESSO A LORO DISPOSIZIONE, PROVVEDENDO A PROMUOVERE I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO NELLE IPOTESI DI INOSSERVANZA;

PROVVEDERE A FORNIRE, PROMUOVERE, ORGANIZZARE E SOVRINTENDERE ALLA MASSIMA INFORMAZIONE DEI LAVORATORI TUTTI CHE PRESTINO SERVIZIO (SUBORDINATO, AUSILIARIO ED AUTONOMO) DEGLI EVENTUALI RISCHI GENERICI E SPECIFICI RENDENDO

NOTE LE NORME ESSENZIALI DI PREVENZIONE, SICUREZZA ED IGIENE MEDIANTE AFFISSIONE NEGLI AMBIENTI DI LAVORO DEGLI ESTRATTI DELLE STESSE E COMUNQUE CON OGNI ALTRO IDONEO MEZZO CHE NE POSSA RENDERE PIU' UTILE ED IMMEDIATA LA CONOSCENZA;

PREDISPORRE UNA ADEGUATA NORMATIVA INTERNA DI PROTEZIONE, SICUREZZA ED IGIENE IN CONFORMITA' ALLE VIGENTI DISPOSIZIONI LEGISLATIVE;

ATTUARE OGNI MISURA NECESSARIA IN MATERIA DI IGIENE DEL LAVORO, CURANDO CHE SIANO APPRONTATI GLI OPPORTUNI MEZZI DI PREVENZIONE E CHE CONSEGUENTEMENTE LE CONDIZIONI DEGLI AMBIENTI DI LAVORO SIANO E RIMANGANO RISPONDENTI ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE, CON DICHIARAZIONE DI AVERE FIN D'ORA PER RATO E VALIDO IL PROPRIO OPERATO;

COMPIERE TUTTI GLI ATTI ED ESPLETARE TUTTE LE FUNZIONI PER PROVVEDERE DIRETTAMENTE A QUANTO DA ESSE STESSO RITENUTO NECESSARIO ED UTILE PER IL COSTANTE RISPETTO, ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO ALLA NORMATIVA ED ALLE REGOLE DI BUONA TECNICA IN ORDINE ALLA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO, ALL'ECOLOGIA ED ALLA PREVENZIONE INCENDI

ALLA DOTT.SSA LAURA BENEDETTO VIENE INOLTRE CONFERITA SIA LA RAPPRESENTANZA, AD OGNI EFFETTO, DELLA SOCIETA' AVANTI A TUTTI GLI ENTI E ORGANI PUBBLICI E PRIVATI PREPOSTI ALLE FUNZIONI DI VIGILANZA, VERIFICA E CONTROLLO PREVISTE, COMPRESO L'ISTITUTO NAZIONALE DI ASSICURAZIONE CONTRO GLI INFORTUNI SUL LAVORO (I.N.A.I.L.) ANCHE AI FINI E PER GLI EFFETTI DI CUI AL D.P.R. NR. 1124/65, SIA TUTTI I PIU' AMPI POTERI DECISIONALI DI FIRMA.

NELL'ESECUZIONE DELLA DELEGA CONFERITAGLI LA DOTT.SSA LAURA BENEDETTO POTRA' OPERARE CON PIENA AUTONOMIA UTILIZZANDO SENZA ALCUNA LIMITAZIONE LA SOMMA PREVISTA NEL BUDGET ANNUALE DELLA SOCIETA' O LA MAGGIOR SOMMA CHE LO STESSO PROCURATORE RITERRA' OPPORTUNO.

INCARICO DI " RESPONSABILE ALLA SICUREZZA ED ALL'IGIENE DEL LAVORO, ALL'ECOLOGIA ED ALLA PREVENZIONE INCENDI" ED I POTERI AD ESSO ATTRIBUITI.

LA DOTT.SSA LAURA BENEDETTO, PRESO ATTO DELLA VOLONTA' DELLE FUNZIONI AD EGLI CONFERITE CON LA PRESENTE DELIBERA, CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE CIVILI E PENALI CHE L'INCARICO CONFERITO COMPORTA, DICHIARA DI ACCETTARE L'INCARICO CONFERITOGLI A MEZZO DELLA PRESENTE DELIBERA E SI IMPEGNA AD OTTEMPERARE I COMPITI AD ESSA DEMANDATI.

VAILATI VENTURI GIUSEPPE

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE Data atto di nomina: 20/03/2023

Rappresentante dell'Impresa

Nato a CREMA (CR) il 13/03/1970

Codice fiscale: VLTGPP70C13D142X

Domicilio

MILANO (MI) VIA SASSOFERATO 1 cap 20135

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 20/03/2023

Data di prima iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Data presentazione carica: 08/04/2023

Carica

VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Data atto di nomina: 20/03/2023

Data iscrizione: 28/04/2023

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

BULDRINI LORENZO

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 20/03/2023

Nato a GUALDO TADINO (PG) il 24/04/1966

Codice fiscale: BLDLNZ66D24E230W

Domicilio

FABRIANO (AN) VIA DON P MERLONI 3/B cap 60044

Carica

PROCURATORE SPECIALE

Data atto di nomina: 09/06/2017

Data iscrizione: 22/06/2017

Poteri

CON ATTO DEL 09.06.2017 REPERTORIO N. 54315DEL NOTAIO SABINO PATRUNO, IL

NOMINATO PROCURATORE SPECIALE POTRA' IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' RAPPRESENTARLA:

A) GESTIONE FINANZIARIA E DI TESORERIA

- ESIGERE CREDITI A QUALUNQUE TITOLO, RISCOUTERE SOMME, MANDATI, BUONI DEL TESORO, VAGLIA, ASSEGNI DI QUALUNQUE SPECIE, DEPOSITI CAUZIONALI DA QUALUNQUE UFFICIO OD ENTE PUBBLICO O PRIVATO COMPRESI LE TESORERIE DELLO STATO O LE CASSE O AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE, RILASCIANDONE VALIDE QUIETANZE E DISCARICHI;
- TRANSIGERE OGNI E QUALSIASI VERTENZA, SIA IN SEDE GIUDIZIALE CHE STRAGIUDIZIALE, ACCETTARE CONCORDATI SIA GIUDIZIALI CHE CONCURSUALI IN ORDINE ALL'ATTIVITA' AZIENDALE CON FACOLTA' DI RISCOUTERE O DI PAGARE IN CONSEGUENZA SOMME, SIA IN CONTO CHE A SALDO, E DI RILASCIARNE O RICHIEDERNE QUIETANZA FINO A 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
- EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI TRATTE A CARICO DI DEBITORI, GIRARE TRATTE, ASSEGNI O ALTRI TITOLI DI CREDITO ALL'INCASSO O ALLO SCONTO ED EVENTUALMENTE RICHIAMARLI;
- DISPORRE BONIFICI, PAGAMENTI, RITIRI DI TRATTE CON ADDEBITO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA', SOTTOSCRIVENDO LA RELATIVA DOCUMENTAZIONE ENTRO IL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
- EFFETTUARE TRASFERIMENTO FONDI (GIROFONDI) TRA I DIVERSI CONTI BANCARI DELLA SOCIETA' E GIROCONTI PER ANTICIPAZIONI SU FATTURE PER UN IMPORTO NON SUPERIORE A 1.200.000,00 (UNMILIONEDUECENTOMILA/00 EURO) PER SINGOLA OPERAZIONE;
- EMETTERE E RICHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI BANCA O ISTITUTO DI CREDITO, CON FACOLTA' DI SCOPERTO NEI LIMITI CONSENTITI DALLE BANCHE E DAGLI ISTITUTI STESSI ENTRO IL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
- COMPIERE LE NORMALI OPERAZIONI BANCARIE ANCHE ON BANKING NEI LIMITI DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
- NELL'AMBITO DEI FIDI CONCESSI, DARE DISPOSIZIONI DI PAGAMENTO ED EMETTERE E GIRARE ASSEGNI BANCARI E CIRCOLARI, CON IL LIMITE MASSIMO DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00) PER CIASCUNA OPERAZIONE, SENZA LIMITI DI IMPORTO PER IL PAGAMENTO DI RETRIBUZIONI, IMPOSTE, TASSE, ONERI SOCIALI E PREVIDENZIALI;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI CON ISTITUTI BANCARI, SOCIETA' E SOGGETTI TERZI IN GENERE ED OPERARE SUI CONTI CORRENTI DELLA SOCIETA';
- CHIEDERE E/O CHIUDERE, IN NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA', FIDI, APERTURE DI CREDITO E FINANZIAMENTI IN GENERE, CON IL LIMITE MASSIMO DI EURO 100.000,00= PER CIASCUN DEPOSITO.

B) GESTIONE AMMINISTRATIVA E GIUDIZIALE

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN OGNI OPERAZIONE CON LA TESORERIA DELLO STATO, LE REGIONI, LE PROVINCE ED I COMUNI, L'AMMINISTRAZIONE DELLE FERROVIE DELLO STATO E QUALUNQUE ALTRA AMMINISTRAZIONE PUBBLICA CON PIENA FACOLTA' DI DEPOSITARE E RITIRARE SOMME, VALORI ED INTERESSI E RILASCIARE QUIETANZA;
- EVADERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA;
- EFFETTUARE LE DENUNCE, IL DEPOSITO DI ATTI, RICHIEDENDONE OVE NECESSARIO L'ISCRIZIONE, PRESSO LE CAMERE DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA;
- EFFETTUARE E RISCOUTERE DEPOSITI CAUZIONALI PRESSO I MINISTERI, GLI UFFICI DEL DEMANIO PUBBLICO, LE CASSE DEPOSITI E PRESTITI, LE INTENDENZE DI FINANZA, GLI UFFICI DOGANALI, I COMUNI, LE PROVINCE, LE REGIONI ED OGNI ALTRO UFFICIO O ENTE PUBBLICO O PRIVATO;
- RITIRARE MERCI, PACCHI, LETTERE, ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PRESSO GLI UFFICI POSTALI, LE FERROVIE DELLO STATO, LE COMPAGNIE E DITTE DI TRASPORTI, DOGANE, INOLTRE RICORSI E RECLAMI PER QUALSIASI TITOLO O CAUSA, ESIGERE EVENTUALI INDENNIZZI;
- RAPPRESENTARE IN GENERE LA SOCIETA' PRESSO QUALSIASI UFFICIO O ENTE PUBBLICO AMMINISTRATIVO;
- COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO OGNI ALTRO UFFICIO SIA PUBBLICO CHE PRIVATO, STATALE, PARASTATALE, MILITARE, REGIONALE, PROVINCIALE, COMUNALE, ECC.;
- STARE IN GIUDIZIO IN QUALSIASI FASE O GRADO, SIA ATTIVAMENTE CHE PASSIVAMENTE, PER OGNI ALTRA EVENTUALE CONTROVERSIA RIGUARDANTE LA SOCIETA', NON SPECIFICAMENTE RELATIVA ALLA GESTIONE DEL PERSONALE ED AL RECUPERO DEI CREDITI, NOMINANDO O REVOCANDO AVVOCATI, PROCURATORI, ARBITRI, CONSULENTI TECNICI, PROFESSIONISTI IN GENERE, CON FACOLTA' DI TRANSIGERE, SIA IN SEDE STRAGIUDIZIALE CHE GIUDIZIALE E DI ACCETTARE CONCORDATI, SIA STRAGIUDIZIALI CHE

CONCORSUALI ENTRO IL LIMITE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00);
- FARE COSTITUZIONE E VINCOLI DI CAUZIONI E PEGNI, PAGARE SPESE, TASSE, DEBITI DELLA SOCIETA' ENTRO I LIMITI DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA/00).
C) GESTIONE FISCALE, TRIBUTARIA E VALUTARIA
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, DOCUMENTI, ISTANZE, DENUNCE, COMUNICAZIONI, PREVISTI DALLE NORME TRIBUTARIE IN MATERIA DI TASSE, IMPOSTE DIRETTE, INDIRETTE E VALUTARIE;
- SOTTOSCRIVERE ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI RICHIESTE DALLA LEGGE AI SOSTITUTI D'IMPOSTA;
- DISPORRE PER I VERSAMENTI DELLE RITENUTE ALLA FONTE IN ACCONTO O D'IMPOSTA, DELLE TASSE E DELLE IMPOSTE, COMPRESI GLI ACCONTI, A CARICO DELLA SOCIETA';
- RICEVERE E SOTTOSCRIVERE AVVISI DI ACCERTAMENTO, PROCESSI, VERBALE ECC., SIA IN MATERIA TRIBUTARIA CHE VALUTARIA;
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICORSI, MEMORIE NEI DIVERSI GRADI DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO ED INTERVENIRE NELLA DISCUSSIONE DEGLI STESSI DI FRONTE ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE, NOMINARE, REVOCARE, DIFENSORI ABILITATI AI FINI DELL'ASSISTENZA IN GIUDIZIO INNANZI ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE, PORRE IN ESSERE PIU' IN GENERALE, TUTTI GLI ATTI E PROCEDIMENTI PREVISTI DALLE DISPOSIZIONI SUL PROCESSO TRIBUTARIO;
- DEFINIRE CON LE AMMINISTRAZIONI DELLO STATO O LOCALI, OVE LA LEGGE LO CONSENTA, GLI ACCERTAMENTI IN MATERIA TRIBUTARIA E VALUTARIA, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI ATTI DI ADESIONE;
- GESTIRE RISOLVERE E FAR CESSARE, ANCHE PRIMA DELLA SCADENZA, I RAPPORTI POSTI IN ESSERE;
D) ACQUISIZIONE E CESSIONE DI BENI E SERVIZI
- ACQUISTARE BENI E SERVIZI FINO ALLA CONCORRENZA DI EURO 10.000,00 (DIECIMILA/00).
NELL'AMBITO DEI POTERI SOPRA CONFERITI IL DOTTOR BULDRINI LORENZO FARA' PRECEDERE LA SUA FIRMA DALLA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E DALLA SUA QUALIFICA DI CONSIGLIERE.
CONFERISCE ALL'UOPO AL NOMINATO PROCURATORE OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' OCCORRENTE
PER L'ESATTO ADEMPIMENTO DEL PRESENTE MANDATO ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, IN MODO CHE AL NOMINATO PROCURATORE NON POSSA MAI OPPORSI DIFETTO DI FACOLTA' O DI POTERE.
IL TUTTO CON DICHIARAZIONE SIN D'ORA DI RATO E VALIDO PER L'OPERATO DEL NOMINATO PROCURATORE NEI LIMITI DEI POTERI CONFERITI.

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 20/03/2023

Data di prima iscrizione: 11/05/2011

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Data presentazione carica: 08/04/2023

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 08/07/2022

Nato a MILANO (MI) il 30/10/1962

Codice fiscale: TSSPLA62R30F205L

Domicilio

MILANO (MI) VIA HARAR 29 cap 20100

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 08/07/2022

Data iscrizione: 25/07/2022

Durata in carica: FINO ALLA PROSSIMA ASSEMBLEA

Data presentazione carica: 12/07/2022

CONSIGLIERE Data atto di nomina: 20/02/2023

Nato a GENOVA (GE) il 06/06/1973

Codice fiscale: DBRCLL73H06D969G

Domicilio

MILANO (MI) VIA MARUSSIG PIETRO 3 cap 20121

TASSINARI PAOLO

DI BERNARDO ACHILLE

Carica

CONSIGLIERE

Data atto di nomina: 20/02/2023

Data iscrizione: 28/04/2023

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2025

Sindaci, membri organi di controllo**SINDACA****MOSCA SAMUELA****Organi di controllo****Elenco sindaci, membri degli organi di controllo****MOSCA SAMUELA****Collegio sindacale**

Numero in carica: 1

Data inizio carica: 19/03/2015

SINDACA Data atto di nomina: 20/03/2024

Nata a RECANATI (MC) il 16/07/1977

Codice fiscale: MSCSML77L56H211T

DomicilioRECANATI (MC) VIA GAETANO KOCH 3 cap 62019
frazione 62019**Carica**

SINDACA

Data atto di nomina: 20/03/2024

Data di prima iscrizione: 17/05/2018

Durata in carica: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO al 31/12/2026

REGISTRO REVISORI LEGALI

Numero: 140218

Data: 05/05/2006

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

Titolari di altre cariche o qualifiche**PROCURATORE SPECIALE****AMADORI LUCA****AMADORI LUCA**

PROCURATORE SPECIALE Data atto di nomina: 12/03/2024

Nato a URBINO (PS) il 03/10/1981

Codice fiscale: MDRLCU81R03L500V

Domicilio

URBINO (PU) CIRCONVALLAZIONE GIRO DEI DEBI 82 cap 61029

Carica

PROCURATORE SPECIALE

Data atto di nomina: 12/03/2024

Data iscrizione: 28/03/2024

Durata in carica: A TEMPO INDETERMINATO

Poteri

CON ATTO DEL 12 MARZO 2024 REP 64377 DEL NOTAIO SABINO PATRUNO, LA SOCIETA' SANATRIX GESTIONI S.R.L. NOMINA QUALE PROCURATORE SPECIALE AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL ART. 16 D.LGS.81/2008, IL SIG. AMADORI LUCA AFFINCHÉ IN NOME, PER CONTO E NELL INTERESSE DELLA SOCIETA' MANDANTE POSSA, NELLO SVOLGIMENTO DELLE PROPRIE MANSIONI, ESERCITARE I SEGUENTI POTERI CON FIRMA SINGOLA, IN ORDINE ALL ATTIVITA' RELATIVE ALLA STRUTTURA DENOMINATA VILLA DEI PINI UBICATA IN CIVITANOVA MARCHE, V.LE DEI PINI NR. 31 RICONDUCEBILI ALLE ATTIVITA' DI SANATRIX GESTIONI S.R.L. TUTTE LE FUNZIONI TIPICAMENTE DEMANDATE AL DATORE DI LAVORO, CON LA SOLA ECCEZIONE DEI COMPITI ESPRESSAMENTE PREVISTI COME NON DELEGABILI DALL ART. 17 DEL D.LGS. 81/2008, IN PARTICOLARE IL DELEGATO DOVRA':

- 1) NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE E ASSICURARE IL RISPETTO DEL PROGRAMMA DI SORVEGLIANZA SANITARIA DA QUESTI PREDISPOSTO, RICHIEDENDOGLI L OSSERVANZA DEGL I

OBBLIGHI PREVISTI A SUO CARICO NEL PRESENTE DECRETO;

2) REDIGERE ED ADOTTARE L'ORGANIGRAMMA AZIENDALE RELATIVO AL PRESIDIO DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO, DESIGNANDO TRAMITE APPOSITE LETTERE DI INCARICO IL PERSONALE CHIAMATO A SVOLGERE LE FUNZIONI ATTRIBUITE AI DIRIGENTI ED AI PREPOSTI DALL'ART. 2 COMMA 1 LETT. D) ED E) DEL D.LGS. 81/2008, PRECISANDONE IN FORMA SCRITTA LE SPECIFICHE MANSIONI E RESPONSABILITA' E ATTUANDO TUTTO QUANTO NECESSARIO AL FINE DI METTERE TALI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI SVOLGERE I COMPITI LORO DEMANDATI;

3) CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 DEL D.LGS. 81/2008;

4) COLLABORARE ALLE ATTIVITA' DI INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI E A TROVARE LE SOLUZIONI PER L'IMPLEMENTAZIONE DI UN ADEGUATO SISTEMA PREVENZIONISTICO;

5) PROGRAMMARE E DARE ATTUAZIONE AGLI INTERVENTI CHE SI RENDONO NECESSARI IN FUNZIONE DELLA VALUTAZIONE DEI RISCHI, E DELLE RISULTANZE DEI CONTROLLI EFFETTUATI SULLA PUNTUALE APPLICAZIONE DELLE PROCEDURE, DEI CONTROLLI E DELLE VERIFICHE PREVISTI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO DAL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE E CONTROLLO ADOTTATO AI SENSI DEL D.LGS. 231/2001 E/O COMUNQUE AVENTI ATTINENZA CON LE PROBLEMATICHE RELATIVE ALLA SICUREZZA SUL LAVORO, PREVENZIONE INCENDI E SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

6) ASSICURARSI CHE NELL'AFFIDAMENTO DEI COMPITI AI LAVORATORI, SI TENGA CONTO DELLE CAPACITA' E DELLE CONDIZIONI DEGLI STESSI IN RAPPORTO ALLA LORO SALUTE E ALLA SICUREZZA, VIGILANDO IN PARTICOLARE AFFINCHE' I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANSIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITA';

7) VERIFICARE CHE I PREPOSTI FORNISCANO AI LAVORATORI INDICAZIONI CHIARE E PRECISE SULLE MANSIONI DA SVOLGERE E SULLE MODALITA' D'UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE EVENTUALMENTE ADOPERATE;

8) VERIFICARE CHE I PREPOSTI INFORMINO IL PIU' PRESTO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE;

9) GARANTIRE L'ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEI LAVORATORI;

10) ADOTTARE MISURE ORGANIZZATIVE APPROPRIATE AFFINCHE' SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADDESTRAMENTO ACCEDANO ALLE

LE ZONE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO;

11) DETERMINARE ED IDENTIFICARE LE RISORSE ECONOMICHE, PERSONALI E STRUMENTALI, NECESSARIE PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE NECESSARIE A GARANTIRE LA SICUREZZA SUL LAVORO, LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI E LA SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

12) ASSICURARE LA DISPONIBILITA' ALL'INTERNO DEGLI AMBIENTI LAVORATIVI DI TUTTI GLI STRUMENTI E DI TUTTE LE ATTREZZATURE ATTE A PREVENIRE INFORTUNI SUL LAVORO O MALATTIE PROFESSIONALI, E AD ASSICURARE LA PREVENZIONE DI INCENDI E PREDISPORRE TUTTI GLI ULTERIORI RIMEDI TECNICI NECESSARI;

13) GARANTIRE L'ACQUISTO E LA CONSEGNA AI LAVORATORI DEI NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE;

14) COADIUVARE, INSIEME AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I SOGGETTI PREPOSTI ALL'ACQUISTO DEI MACCHINARI E DELLE ATTREZZATURE, PER CONSENTIRE LA SCELTA DI PRODOTTI CHE ABBIANO I REQUISITI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E VERIFICARE SUCCESSIVAMENTE CHE LE MACCHINE, LE ATTREZZATURE E I MATERIALI ACQUISTATI, O COMUNQUE DISPONIBILI, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA RISPONDANO EFFETTIVAMENTE ALLE CARATTERISTICHE RICHIESTE;

15) AUTORIZZARE, SENTITO IL PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE, I SOGGETTI PREPOSTI AGLI ACQUISTI AL FINE DI CONSENTIRE L'ACQUISTO DI PRODOTTI CHE ABBIANO I REQUISITI PREVISTI DALLA NORMATIVA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO E VERIFICARE SUCCESSIVAMENTE CHE LE MACCHINE, LE ATTREZZATURE E I MATERIALI ACQUISTATI, O COMUNQUE DISPONIBILI, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA RISPONDANO EFFETTIVAMENTE ALLE CARATTERISTICHE RICHIESTE;

16) PROGRAMMARE, IN COLLABORAZIONE CON I SERVIZI, UN'EFFICACE OPERA DI MANUTENZIONE ED AGGIORNAMENTO DELLE ATTREZZATURE E DEI MACCHINARI, AL FINE DI GARANTIRNE LA RISPONDENZA ALLE NORMATIVE DI SICUREZZA E DI EVITARE CHE DALLE STESSO POSSANO DERIVARE PERICOLI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO, VERIFICANDO

ALTRESI' L'IDONEITA' TECNICA E PROFESSIONALE DELLE IMPRESE O DEI LAVORATORI AUTONOMI A CUI EVENTUALMENTE VENGONO AFFIDATI GLI INTERVENTI;

17) ADOTTARE, AI FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHE' PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, MISURE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITA', ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA ED AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI;

18) VERIFICARE CHE SIANO STATI DESIGNATI I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA;

19) ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHE' I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA;

20) AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE;

21) PRENDERE APPROPRIATI PROVVEDIMENTI PER EVITARE CHE LE MISURE TECNICHE ADOTTATE POSSANO CAUSARE RISCHI PER LA SALUTE DI UTENTI E LAVORATORI;

22) RICHIEDERE L'OSSERVANZA DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHE' DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE, VERIFICANDO, IL CORRETTO UTILIZZO DI TUTTI GLI STRUMENTI ANTI-INFORTUNISTICI FORNITI ED IL RISPETTO DELLE PRESCRITTE MISURE DI SICUREZZA;

23) VERIFICARE CHE I DIRETTORI DELLE STRUTTURE E I PREPOSTI ASSOLVANO ALLE FUNZIONI ATTRIBITEGLI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO, PREVENZIONE INCENDI E SALUBRITA' DEI LUOGHI DI LAVORO;

24) PROPORRE AL DELEGATO SICUREZZA L'ADOZIONE DI PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEI LAVORATORI CHE NON RISPETTANO LE PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO IMPARTITE DAI PROPRI SUPERIORI;

25) CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE;

26) COMUNICARE ALL'INAIL, NONCHE' PER SUO TRAMITE AL SINP (SISTEMA NAZIONALE PER LA PREVENZIONE), TRAMITE LA FUNZIONE HR, I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA;

27) COLLABORARE CON I RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA CONSULTANDOLI NELLE IPOTESI PREVISTE PER LEGGE;

28) CONSEGNARE TEMPESTIVAMENTE AI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, PER IL TRAMITE DEL DIRETTORE DI STRUTTURA, COPIA DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO;

29) ASSICURARE LA TENUTA DEI DOCUMENTI E GLI ADEMPIMENTI PREVISTI IN MATERIA DI INFORTUNI SUL LAVORO E MALATTIE PROFESSIONALI;

30) VERIFICARE CHE LA FUNZIONE HR COMUNICHI ALL'INAIL A FINI STATISTICI E INFORMATIVI, I DATI E LE INFORMAZIONI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO L'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO

E, A FINI ASSICURATIVI, QUELLI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI, ENTRO 48 ORE DALLA RICEZIONE DEL CERTIFICATO MEDICO;

31) NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, PROMUOVERE IN COLLABORAZIONE CON I SERVIZI LA COOPERAZIONE ED IL COORDINAMENTO CON LE IMPRESE APPALTATRICI O I LAVORATORI AUTONOMI PRESENTI ALL'INTERNO DEI LOCALI;

32) NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, ELABORARE, IN COLLABORAZIONE CON I SERVIZI, IL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA, ANCHE SU SUPPORTO INFORMATICO E CONSEGNARNE, SE RICHiesto, COPIA AI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA; ?

33) NELL'AMBITO DELLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' IN REGIME DI APPALTO E DI SUBAPPALTO, MUNIRE I LAVORATORI DI APPOSITA TESSERA DI RICONOSCIMENTO, CORREDATA DI FOTOGRAFIA, CONTENENTE LE GENERALITA' DEL LAVORATORE E L'INDICAZIONE DEL DATORE DI LAVORO;

34) ASSICURARSI CHE I LAVORATORI DELLE EVENTUALI IMPRESE SPECIALIZZATE OPERANTI

ALL INTERNO DEI LOCALI AZIENDALI RISPETTINO LE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO.

35) COMPILARE REGOLAMENTI INTERNI E DARE DIRETTIVE PER LA COSTANTE OSSERVANZA DELLE NORME IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO;

36) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AGLI ENTI PUBBLICI PREPOSTI ALLA SORVEGLIANZA SUL RISPETTO DELLA DISCIPLINA IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO QUALI, A TITOLO MERAMENTE ESEMPLIFICATIVO, ASL, INAIL E ISPettorato DEL LAVORO;

37) SOTTOSCRIVERE VERBALI RELATIVI A VISITE ISPETTIVE DI PUBBLICI FUNZIONARI PER VERIFICHE E CONTROLLI SULLE ATTIVITA' DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE;

38) STIPULARE CONTRATTI DI ACQUISTO, APPALTO E QUALSIASI ALTRA FORMA DI SCAMBIO DI BENI, SERVIZI O PRESTAZIONI D OPERA INTELLETTUALE CHE SI RENDANO NECESSARI AI FINI DELL IMPLEMENTAZIONE, DELLA CORRETTA GESTIONE, DEL MIGLIORAMENTO O DELLA REVISIONE DEL PRESIDIO A TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI, IN CONFORMITA' CON LE MODALITA' PREVISTE DA POLICY E REGOLAMENTI INTERNI DELLA SOCIETA' E DEL GRUPPO KOS CARE S.R.L. PRESENTE INCARICO.

CON IL PRESENTE ATTO LA DOTT.SSA LAURA BENEDETTO AL FINE DI CONSENTIRE IL CORRETTO ADEMPIMENTO DEI COMPITI DELEGATI, CONFERISCE ESPRESSAMENTE ALSIGNOR AMADORI LUCA OGNI PIU' AMPIO POTERE DECISIONALE, ASSEGNANDOGLI UN BUDGET DI SPESA PARI AD EURO 70.000 (SETTANTAMILA), STRUMENTALE AL FINE DI ASSolvere IL COMPITO DI IMPLEMENTAZIONE DEL PRESIDIO A TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO NELL AMBITO DEL RIPARTO OPERATIVO A LUI ASSEGNATO ED IN RIFERIMENTO ALL AMBITO TERRITORIALE A LUI RICONDUCEBILE, GARANTENDONE IL BUON ANDAMENTO E L EFFICACE ATTUAZIONE.

CONFERISCE ALL UOPO AL NOMINATOPROCURATORE LA FACOLTA' DI FARE TUTTO QUANTO NECESSARIO PER IL PIENO ESPLETAMENTO DEL PRESENTE MANDATO, ANCHE SE QUI NON SPECIFICATO, IN MODO CHE AL NOMINATOPROCURATORE NON POSSA MAI OPPORSI DIFETTO ALCUNO DI FACOLTA' O DI POTERE.

PRESO ATTO DELLA SUDETTA PROCURA E DELLE FUNZIONI CHE CON IL PRESENTE ATTO GLI VENGONO CONFERITE, IL SIGNOR AMADORI LUCA, CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE CIVI LI

E PENALI CHE LA DELEGA EX ART. 16, D.LGS. 81/2008 COMPORTA A SUO CARICO, ACCETTA L'INCARICO CONFERITOGLI A MEZZO DEL PRESENTE ATTO E SI IMPEGNA AD OTTEMPERARE AI COMPITI DEMANDATIGLI.

- Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
CONFERIMENTO DI RAMO D'AZIENDA	01/09/2003	MC-2003-14151	LA PINETA S.R.L. - CASA DI CURA VILLA DEI PINI C.F. 00081720435	SANATRIX GESTIONI S.R.L. C.F. 01490070438

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

CONFERIMENTO DI RAMO D'AZIENDA

Atto del 01/09/2003

Estremi della pratica

Data deposito: 18/11/2003

Data protocollo: 21/11/2003

Numero protocollo: MC-2003-14151

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PATRUNO SABINO

Numero repertorio: 26388

Cedente

LA PINETA S.R.L. - CASA DI CURA VILLA DEI PINI

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: LA PINETA S.R.L. CASA DI CURA VILLA DEI PINI

Codice fiscale: 00081720435

Cessionario

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: SANATRIX GESTIONI S.P.A.

Codice fiscale: 01490070438

**CONFERIMENTO DI
RAMO D'AZIENDA**

01/09/2003

MC-2003-14152

VILLALBA - S.R.L.
C.F. 00267380434**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****CONFERIMENTO DI RAMO D'AZIENDA**

Atto del 01/09/2003

Estremi della pratica

Data deposito: 18/11/2003

Data protocollo: 21/11/2003

Numero protocollo: MC-2003-14152

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PATRUNO SABINO

Numero repertorio: 26388

Cedente**VILLALBA - S.R.L.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: VILLALBA S.R.L.

Codice fiscale: 00267380434

Cessionario**SANATRIX GESTIONI S.R.L.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: SANATRIX GESTIONI S.P.A.

Codice fiscale: 01490070438

**AFFITTO DI RAMO
D'AZIENDA**

26/11/2012

MC-2012-22102

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438**BAR VILLA DEI PINI
DI ADOLFO
PAOLETTI & C.
S.N.C.**
C.F. 01518280431**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****AFFITTO DI RAMO D'AZIENDA**

Atto del 26/11/2012

Estremi della pratica

Data deposito: 12/12/2012

Data protocollo: 12/12/2012

Numero protocollo: MC-2012-22102

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PTRSBN63A02A662H

Numero repertorio: 47860

Cedente**SANATRIX GESTIONI S.R.L.**

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario**BAR VILLA DEI PINI DI ADOLFO PAOLETTI & C. S.N.C.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: BAR VILLA DEI PINI DI ADOLFO

PAOLETTI & ANDREA PASSALACQUA S.N.C.

Codice fiscale: 01518280431

**AFFITTO DI RAMO
D'AZIENDA**

02/05/2013

MC-2013-10178

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438**DOMIZI GIANNI**
C.F.
DMZGNN47T27L191U**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****AFFITTO DI RAMO D'AZIENDA**

Atto del 02/05/2013

Estremi della pratica

Data deposito: 15/05/2013

Data protocollo: 15/05/2013

Numero protocollo: MC-2013-10178

CONFERIMENTO**Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda****Estremi ed oggetto dell'atto**

Notaio: PTRSBN63A02A662H
Numero repertorio: 48713

Cedente**SANATRIX GESTIONI S.R.L.**

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario**DOMIZI GIANNI**

Codice fiscale: DMZGNN47T27L191U

11/12/2013

MC-2013-40145

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**

C.F. 01490070438

**KOS SERVIZI S.C.
A R.L.**

C.F. 01704930682

CONFERIMENTO

Atto del 11/12/2013

Estremi della pratica

Data deposito: 19/12/2013
Data protocollo: 19/12/2013
Numero protocollo: MC-2013-40145

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: TDNGPP48P20A285G
Numero repertorio: 48226/20277

Cedente**SANATRIX GESTIONI S.R.L.**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: SANATRIX GESTIONI S.P.A.
Codice fiscale: 01490070438

Cessionario**KOS SERVIZI S.C. A R.L.**

Codice fiscale: 01704930682

AFFITTO DI RAMO D'AZIENDA**Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda**

13/02/2015

MC-2015-3918

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438

**IL RISTORANTINO
S.R.L. IN
LIQUIDAZIONE**
C.F. 01532260435

AFFITTO DI RAMO D'AZIENDA

Atto del 13/02/2015

Estremi della pratica

Data deposito: 24/02/2015
Data protocollo: 24/02/2015
Numero protocollo: MC-2015-3918

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PTRSBN63A02A662H
Numero repertorio: 51279

Cedente**SANATRIX GESTIONI S.R.L.**

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario**IL RISTORANTINO S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: IL RISTORANTINO S.N.C. DI RUOPPO FILOMENA & C.

Codice fiscale: 01532260435

CESSIONE DI RAMO D'AZIENDA**Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda**

14/01/2016

MC-2016-1934

**CASA DI CURA
DR.MARCHETTI -
S.R.L.**
C.F. 00154640437

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438

CESSIONE DI RAMO D'AZIENDA

Atto del 14/01/2016

Estremi della pratica

Data deposito: 27/01/2016
Data protocollo: 27/01/2016
Numero protocollo: MC-2016-1934

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: PTRSBN63A02A662H
Numero repertorio: 52458

Cedente

CASA DI CURA DR.MARCHETTI - S.R.L.

Codice fiscale: 00154640437

Cessionario

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Codice fiscale: 01490070438

AFFITTO/COMODATO	20/07/2017	MC-2017-19840	SANATRIX GESTIONI S.R.L. C.F. 01490070438	CRIMEDA DI RENZI METEORA & C. S.A.S. C.F. 01405840446
-------------------------	------------	---------------	---	---

**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****AFFITTO/COMODATO**

Atto del 20/07/2017

Estremi della pratica

Data deposito: 27/07/2017
Data protocollo: 27/07/2017
Numero protocollo: MC-2017-19840

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: BLGGPP51H01C770E
Numero repertorio: 143683

Cedente

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: SANATRIX GESTIONI SRL
Codice fiscale: 01490070438

Cessionario

CRIMEDA DI RENZI METEORA & C. S.A.S.

Denominazione del soggetto alla data della denuncia: CRIMEDA DI RENZI METEORA & C.
SAS
Codice fiscale: 01405840446

SUBENTRO IN CONTRATTO DI AFFITTO	07/05/2018	AN-2022-70885	SANATRIX GESTIONI S.R.L. C.F. 01490070438	MAJA & CO S.A.S. DI ROSETTANI DANTE & C. C.F. 01821860440
---	------------	---------------	---	---

**Trasferimenti di
proprietà o
godimento
d'azienda****SUBENTRO IN CONTRATTO DI AFFITTO**

Atto del 07/05/2018

Estremi della pratica

Data deposito: 09/06/2022
Data protocollo: 09/06/2022
Numero protocollo: AN-2022-70885

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: BELOGI GIUSEPPE
Numero repertorio: 144270

Cedente

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario

MAJA & CO S.A.S. DI ROSETTANI DANTE & C.

Codice fiscale: 01821860440

CESSIONE DI RAMO DI AZIENDA	13/11/2019	AN-2019-117552	SANATRIX GESTIONI S.R.L. C.F. 01490070438	SOLE LUNA TRAVEL S.R.L. C.F. 01620460442
--	------------	----------------	---	--

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

CESSIONE DI RAMO DI AZIENDA

Atto del 13/11/2019

Estremi della pratica

Data deposito: 20/11/2019

Data protocollo: 20/11/2019

Numero protocollo: AN-2019-117552

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: DFLFLV63T46Z133C

Numero repertorio: 27961/10672

Cedente

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario

SOLE LUNA TRAVEL S.R.L.

Codice fiscale: 01620460442

MODIFICA CONTRATTO AFFITTO RAMO AZIENDA

19/09/2022

AN-2022-119093

**SANATRIX
GESTIONI S.R.L.**
C.F. 01490070438

**MAJA & CO S.A.S.
DI ROSETTANI
DANTE & C.**
C.F. 01821860440

Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

MODIFICA CONTRATTO AFFITTO RAMO AZIENDA

Atto del 19/09/2022

Estremi della pratica

Data deposito: 28/09/2022

Data protocollo: 28/09/2022

Numero protocollo: AN-2022-119093

Estremi ed oggetto dell'atto

Notaio: BELOGI GIUSEPPE

Numero repertorio: 147884

Cedente

SANATRIX GESTIONI S.R.L.

Codice fiscale: 01490070438

Cessionario

MAJA & CO S.A.S. DI ROSETTANI DANTE & C.

Codice fiscale: 01821860440

Fusioni, scissioni

**Tipi di atto
Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'**

Data atto

Denominazione

27/10/2011

VILLALBA S.R.L.
C.F. 00267380434

**Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
VILLALBA S.R.L.**

Codice fiscale: 00267380434

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data atto: 27/10/2011

Data iscrizione: 28/10/2011

Fusione mediante incorporazione di

16/11/2011

VILLALBA S.R.L.
C.F. 00267380434

**Fusione mediante incorporazione di
VILLALBA S.R.L.**

Codice fiscale: 00267380434

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data delibera: 16/11/2011

Data iscrizione: 17/11/2011

Data atto di esecuzione: 19/12/2011

Data modifica: 27/12/2011

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

18/10/2017

LABORATORIO SALUS MACERATA S.R.L.
C.F. 00272950437

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
LABORATORIO SALUS MACERATA S.R.L.

Codice fiscale: 00272950437

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data atto: 18/10/2017

Data iscrizione: 24/10/2017

Fusione mediante incorporazione di

27/10/2017

LABORATORIO SALUS MACERATA S.R.L.
C.F. 00272950437

Fusione mediante incorporazione di
LABORATORIO SALUS MACERATA S.R.L.

Codice fiscale: 00272950437

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data delibera: 27/10/2017

Data iscrizione: 31/10/2017

Data atto di esecuzione: 11/12/2017

Data modifica: 19/12/2017

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

27/04/2018

LABORATORIO ANALISI CLINICHE DELTA S.R.L.
C.F. 00410560437

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
LABORATORIO ANALISI CLINICHE DELTA S.R.L.

Codice fiscale: 00410560437

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data atto: 27/04/2018

Data iscrizione: 07/05/2018

Fusione mediante incorporazione di

11/05/2018

LABORATORIO ANALISI CLINICHE DELTA S.R.L.
C.F. 00410560437

Fusione mediante incorporazione di
LABORATORIO ANALISI CLINICHE DELTA S.R.L.

Codice fiscale: 00410560437

Sede: PORTO RECANATI

Estremi della pratica

Data delibera: 11/05/2018

Data iscrizione: 15/05/2018

Data atto di esecuzione: 18/06/2018

Data modifica: 25/06/2018

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

22/10/2018

STUDIO LABORATORIO BIEMME S.R.L.
C.F. 01800940437

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
STUDIO LABORATORIO BIEMME S.R.L.

Codice fiscale: 01800940437

Sede: MACERATA

Estremi della pratica

Data atto: 22/10/2018

Data iscrizione: 24/10/2018

Fusione mediante incorporazione di

06/11/2018

STUDIO LABORATORIO BIEMME S.R.L.
C.F. 01800940437

Fusione mediante incorporazione di
STUDIO LABORATORIO BIEMME S.R.L.

Codice fiscale: 01800940437

Sede: CASTELRAIMONDO

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'

Estremi della pratica

Data delibera: 06/11/2018
Data iscrizione: 16/11/2018
Data atto di esecuzione: 20/12/2018
Data modifica: 27/12/2018

25/10/2019

LABORATORIO GAMMA SRL
C.F. 00193420411

Progetto di fusione mediante incorporazione della societa'
LABORATORIO GAMMA SRL

Codice fiscale: 00193420411
Sede: FANO

Estremi della pratica

Data atto: 25/10/2019
Data iscrizione: 06/11/2019

Fusione mediante incorporazione di

11/11/2019

LABORATORIO GAMMA - S.R.L.
C.F. 00193420411

Fusione mediante incorporazione di
LABORATORIO GAMMA - S.R.L.

Codice fiscale: 00193420411
Sede: FANO

Estremi della pratica

Data delibera: 11/11/2019
Data iscrizione: 13/11/2019
Data atto di esecuzione: 13/12/2019
Data modifica: 18/12/2019

Attivita', albi, ruoli e licenze

Addetti 296
Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa 01/09/2003
Attivita' esercitata CASE DI CURA (DAL 01/09/2003).

Attivita'

Inizio attivita'

(informazione storica)

Data d'inizio dell'attivita' dell'impresa: 01/09/2003

Attivita' esercitata nella sede legale

CASE DI CURA (DAL 01/09/2003).

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attivita'

Codice: 86.1- Servizi ospedalieri
Importanza: primaria Registro Imprese
(codice ottenuto dall'attivita' dichiarata)

Denuncia attivita'

Denuncia inizio attivita' o comunicazione in data 01/09/2003
Presentata presso COMUNE

Addetti Impresa

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2024
(dati rilevati al 31/03/2024)

I trimestre

Dipendenti	296
Indipendenti	0
Totale	296

Distribuzione dipendenti

Distribuzione per Contratto

(Dati in percentuali rilevati al 31/03/2024)

I trimestre

Tempo Determinato	12%
Tempo Indeterminato	88%

Distribuzione per Orario di Lavoro

(Dati in percentuali rilevati al 31/03/2024)

I trimestre

Tempo Pieno	85%
Tempo Parziale	15%

Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuali rilevati al 31/03/2024)

I trimestre

Operaio	13%
Impiegato	87%

Addetti nel comune di CASTELRAIMONDO (MC)

Unita' locali: 4

I trimestre

Dipendenti	4
Indipendenti	0
Totale	4

Addetti nel comune di PORTO RECANATI (MC)

Unita' locali: 3

I trimestre

Dipendenti	5
Indipendenti	0
Totale	5

Addetti nel comune di MACERATA (MC)

Unita' locali: 1 - 2 - 5

I trimestre

Dipendenti	63
Indipendenti	0
Totale	63

Addetti nel comune di CIVITANOVA MARCHE (MC)

Sede

I trimestre

Dipendenti	223
Indipendenti	0

Sedi secondarie ed unita' locali

1) UNITA' LOCALE MC/1	MACERATA (MC) VIA CASSIANO DA FABRIANO 43/45 cap 62100
2) UNITA' LOCALE MC/2	MACERATA (MC) VIA PIAVE 40 cap 62100
3) UNITA' LOCALE MC/3	PORTO RECANATI (MC) VIA DEGLI ORTI 24 cap 62017
4) UNITA' LOCALE MC/4	CASTELRAIMONDO (MC) VIA MATTEOTTI 9 cap 62022
5) UNITA' LOCALE MC/5	MACERATA (MC) VIA JACOPO ROBUSTI 37 cap 62100
6) UNITA' LOCALE PS/1	FANO (PU) VIA G.GABRIELLI 46 cap 61032

1) UNITA' LOCALE MC/1

STUDIO DIAGNOSTICA E ANALISI CLINICHE

Data apertura: 27/09/2017

Indirizzo

MACERATA (MC) VIA CASSIANO DA FABRIANO 43/45 cap 62100

Attività esercitata

POLIAMBULATORIO PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE MEDICHE E DIAGNOSTICA PER IMMAGINI (DAL 27.09.2017)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività*(codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

Codice: 86.22.09- Altri studi medici specialistici e poliambulatori

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 86.90.11- Laboratori radiografici e laboratori di diagnostica per immagini

Importanza: secondaria Registro Imprese

Licenze/autorizzazioni

Licenza/autorizzazione: COMUNE

Numero: 112 del 26/09/2017

Tipo: POLIAMBULATORIO

2) UNITA' LOCALE MC/2

LABORATORIO

Data apertura: 01/01/2018

Indirizzo

MACERATA (MC) VIA PIAVE 40 cap 62100

Attività esercitata

ALTRI STUDI MEDICI SPECIALISTICI E POLIAMBULATORI (CARDIOLOGIA, OCULISTICA, OTORINOLARINGOIATRIA) (DAL 29.11.2018)

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86.22.09- Altri studi medici specialistici e poliambulatori

Importanza: primaria Registro Imprese

*(codice ottenuto dall'attività dichiarata)***3) UNITA' LOCALE MC/3**

STUDIO DIAGNOSTICA E ANALISI CLINICHE

Data apertura: 18/06/2018

Indirizzo

PORTO RECANATI (MC) VIA DEGLI ORTI 24 cap 62017

Attività esercitata

LABORATORIO DI ANALISI CLINICHE

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86.90.12- Laboratori di analisi cliniche

Importanza: primaria Registro Imprese

*(codice ottenuto dall'attività dichiarata)***4) UNITA' LOCALE MC/4**

STUDIO DIAGNOSTICA E ANALISI CLINICHE

Data apertura: 01/01/2019

Indirizzo

CASTELRAIMONDO (MC) VIA MATTEOTTI 9 cap 62022

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86- ASSISTENZA SANITARIA

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

5) UNITA' LOCALE MC/5

CASA DI CURA

Data apertura: 01/03/2022

Indirizzo

MACERATA (MC) VIA JACOPO ROBUSTI 37 cap 62100

Attività esercitata

CASA DI CURA (DAL 01.03.2022).

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86.1- Servizi ospedalieri

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

6) UNITA' LOCALE PS/1

LABORATORIO

Data apertura: 01/01/2020

Indirizzo

FANO (PU) VIA G.GABRIELLI 46 cap 61032

Estremi di iscrizione

Numero Repertorio Economico Amministrativo: PS-261790

Attività esercitata

LABORATORI DI ANALISI CLINICHE

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività

Codice: 86.90.12- Laboratori di analisi cliniche

Importanza: primaria Registro Imprese

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

Aggiornamento Impresa

Data ultimo protocollo

08/04/2024